

大里/太平/霧峰/烏日區第_____組聯誼/宣導活動計劃表

活動主題	
活動日期	_____年_____月_____日 _____點至_____點
活動地點	
預計人數	
活動內容	

◆此表請於舉辦前二週內交給所負責訪員（電子檔尤佳）

◆訪員： TEL：04-24820181 E-mail：

臺中市第六區居家托育服務中心

_____年托育人員支持小組

大里/太平/霧峰/烏日區 第_____小組 第_____次聯誼會簽到表

組長：_____ 日期：_____月_____日

序號	組員姓名	組員簽到	備註
1			組長
2			副組長
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

◆組員簽到需親自簽名，不能由別人代簽或用蓋章方式。

臺中市第六區居家托育服務中心

_____年托育人員支持小組

大里/太平/霧峰/烏日區 第_____小組 第_____次聯誼會記錄

日期	月	日	點	分	組長	
地點						
主席		紀錄		出席人數		
聯誼主題						
聯誼內容						
臨時動議						
重要公告						

◆評選出下一年度的組長與副組長，請記錄於當次會議內容裡。

◆下次聯誼會日期：_____年_____月_____日；時間_____點_____分

◆紀錄及簽到表請於會後二週內交給所負責督導（紀錄表電子檔尤佳）

◆訪員：

TEL：04-24820181

E-mail：

臺中市第六區居家托育服務中心-_____年托育人員支持小組

第_____次聯誼會請假單

區域	區	組別	第	組	姓名	
請假時間	年 月 日 時 分					
事由						
組員			小組長			

第一聯：副組長

注意事項：

1. 請於聯誼會前填寫請假單請假。
2. 請假單填寫後第一聯給副組長，第二聯組員自存

臺中市第六區居家托育服務中心-_____年托育人員支持小組

第_____次聯誼會請假單

區域	區	組別	第	組	姓名	
請假時間	年 月 日 時 分					
事由						
組員			副組長			

第二聯：組員

注意事項：

1. 請於聯誼會前填寫請假單請假。
2. 請假單填寫後第一聯給副組長，第二聯組員自存